



PEMERINTAH KABUPATEN PAKPAK BHARAT
 DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN
 DOKUMENTASI (PPID)

Kompleks Panorama Indah Sindeka – Salak
 Telp./Fax. (0627) 7433047- Kode Pos : 22272

**FORMULIR PERNYATAAN KEBERATAN
 ATAS PERMOHONAN INFORMASI
 (RANGKAP DUA)**

A. INFORMASI PENGAJU KEBERATAN

Nomor Registerasi Keberatan : (diisi petugas)*
 Nomor pendaftaran Permohonan Informasi :
 Tujuan Penggunaan Informasi :

Identitas Pemohon

Nama :
 Alamat :

Pekerjaan :
 Nomor Telepon :

Identitas Kuasa Pemohon**

Nama :
 Alamat :

Nomor Telepon :

B. ALASAN PENGAJUAN KEBERATAN***

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | a. Permohonan Informasi di tolak. |
| <input type="checkbox"/> | b. Informasi berkala tidak disediakan |
| <input type="checkbox"/> | c. Permintaan informasi tidak ditanggapi |
| <input type="checkbox"/> | d. Permintaan Informasi ditanggapi tidak sebagaimana yang diminta |
| <input type="checkbox"/> | e. Permintaan informasi tidak dipenuhi |
| <input type="checkbox"/> | f. Biaya yang dikenakan tidak wajar |
| <input type="checkbox"/> | g. Informasi disampaikan melebihi jangka waktu yang ditentukan |

C. KASUS POSISI (tambahan kertas bila perlu)

.....

D. HARI/TANGGAL TANGGAPAN ATAS KEBERATAN AKAN DIBERIKAN :

Tanggal Bulan Tahun (diisi oleh petugas)****

Demikian keberatan ini saya sampaikan, atas perhatian dan tanggapannya, saya ucapkan terimakasih.

Salak,

Mengetahui, *****
 Petugas Informasi
 (Penerima Keberatan)

Pengaju Keberatan

(.....)
 NIP.

(.....)
 Nama & tanda tangan

Keterangan:

- * Nomor registrasi pengajuan keberatan diisi berdasarkan buku registrasi pengajuan keberatan.
- ** Identitas kuasa permohonan diisi jika ada kuasa permohonannya dan melampirkan Surat Kuasa.
- *** Sesuai dengan pasal 35 UU KIP, dipilih oleh pengaju keberatan sesuai dengan alasan keberatan yang diajukan.
- **** Diisi sesuai dengan ketentuan jangka waktu dalam UU KIP.
- ***** Tanggal diisi dengan tanggal diterimanya pengajuan keberatan yaitu sejak keberatan dinyatakan lengkap sesuai dengan buku register pengajuan keberatan.
- ***** Dalam hal keberatan diajukan secara langsung, maka formulir keberatan juga ditandatangani oleh petugas yang menerima pengajuan keberatan.